

مرحبًا بك في Kaiku Health!

Kaiku Health هي خدمة رقمية تساعد المرضى على التحدث عن عن حالتهم الصحية لفريق الرعاية الخاص بهم خلال رعاية مرض السرطان. يمكنك استخدام Kaiku Health على جهاز الكمبيوتر أو الهاتف الذكي أو الجهاز اللوحي الخاص بك.

توفر لك Kaiku Health معلومات عن الأعراض والتغيرات التي يبلغ عنها المرضى في حالتهم الصحية أثناء رعاية مرض السرطان ومتابعته.^{1,2,3,4}

¹ Basch E et al., Journal of Clinical Oncology 34.6 (Feb. 2016), pp. 557–565.

² Absolom K et al., BMC Cancer 17.1 (May 2017), p. 318.

³ Denis F et al., J. Natl. Cancer Inst. 109.9 (Sept. 2017).

⁴ Warrington L et al., J Med Internet Res 21 (1 2019), e10875



1. Kaiku Health بدء استخدام

قبل توفر Kaiku Health لمؤسستك، يجب على ممثل الشركة المصنعة إجراء تثبيت في الموقع. يجب على المستخدمين من طاقم العمل الطبي وغير الطبي استكمال التدريب المقدم لهم من قبل الشركة المصنعة أو من خلال مستخدم موظف مدرب من الشركة المصنعة قبل بدء استخدام Kaiku Health.

بمجرد الحصول على دعوة عبر البريد الإلكتروني، يمكنك تسجيل الدخول إلى الخدمة. يمكنك تسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم الخاص بك (يكون عادةً عنوان البريد الإلكتروني الخاص بك) وكلمة المرور. يتم عرض جميع طرق تسجيل الدخول البديلة في صفحة تسجيل الدخول. عند التسجيل، قد يُطلب منك إدخال رمز التحقق الذي سيتم إرساله إلى رقم هاتفك عبر رسالة نصية أو مكالمة صوتية آلية.

ثم سيُطلب منك تعبئة بياناتك الشخصية مثل الاسم وتاريخ الميلاد. ستحتاج أيضًا إلى إعداد كلمة مرور شخصية والموافقة على شروط وأحكام الخدمة. وبعد ذلك، ستتمكن من استخدام خدمة Kaiku Health.

بعد تسجيل الدخول، سيتم توجيهك إلى الصفحة الرئيسية لطاقم العمل.

2. دعوة المرضى

من الصفحة الرئيسية لطاقت العمل، يمكنك دعوة مرضى جدد من خلال تحديد "Invite a new patient" (دعوة مريض جديد) من الزاوية العلوية اليمنى.

عند دعوة مريض جديد، ستحتاج إلى تعبئة عنوان البريد الإلكتروني للمريض على الأقل.

عندما ترسل الدعوة، سيتلقى المريض دعوة للتسجيل في عنوان البريد الإلكتروني المحدد. ستتضمن الدعوة رابطاً للاشتراك في الخدمة.

بعد التسجيل الأول، يمكن للمريض متابعة استخدام الخدمة باستخدام اسم المستخدم (البريد الإلكتروني) الخاص به وكلمة المرور الخاصة به.

3. البرامج وفرق الرعاية

عند إرسال الدعوة، تحتاج إلى إعداد البرنامج الصحيح للمريض. سيحدد هذا البرنامج استبيانات الأعراض ونوعية الحياة التي ستطلب من المريض.

يمكنك أيضاً تعيين تاريخ بدء وتاريخ انتهاء للبرنامج. سيحدد تاريخ البدء متى سيتم إرسال الاستبيان الأول إلى المريض. سيحدد تاريخ الانتهاء متى سيتوقف إرسال الاستبيانات إلى المريض.

بعد إعداد البرنامج، يجب عليك إعداد فريق الرعاية الخاص بالمريض. يُرجى أن تتذكر تضمين جميع الموظفين المعنيين في فريق رعاية المريض - سيتم إرسال جميع الإخطارات الجديدة من تقارير الأعراض التي تمت تعبئتها إلى فريق الرعاية المحدد. يمكنك أيضاً إيصال بفريق الرعاية مباشرةً بالبرامج لأتمتة عملية تحديد فريق الرعاية.

يجب أن يكون لكل مريض شخص واحد على الأقل في فريق الرعاية الخاص به.

تذكر حفظ التغييرات دائماً عن طريق تحديد "Save changes" (حفظ التغييرات) من أسفل الصفحة عندما تقوم بتعديل البرامج ومعلومات فريق الرعاية.

بعد حفظ التغييرات، يمكنك الاستمرار في دعوة المرضى أو العودة إلى الصفحة الرئيسية.

4. الصفحة الرئيسية لطاقت العمل

ينقسم عرض الصفحة الرئيسية إلى ثلاثة أجزاء: "الرسائل الجديدة" و"الإخطارات الجديدة" و"المهام المعيّنة".

- عندما يقوم المريض بتعبئة استبيان الأعراض، يتم إرسال إخطار إلى فريق رعاية المريض.
- في حالة عرض ملاحظات تلقائية للمريض، يمكنك رؤيتها من خلال تحديد "Show feedback" (عرض الملاحظات).
- يمكنك عرض إجابات الاستبيان من خلال تحديد "Show form answer" (عرض إجابات النموذج).
- يمكنك عرض تقرير الأعراض من خلال تحديد "Show symptom comparison" (عرض مقارنة الأعراض).
- يمكنك تعيين إخطار تقرير الأعراض الجديد لنفسك أو توجيهه إلى مستخدم آخر من طاقم العمل في الخدمة من خلال تحديد "...Assign to" (تعيين إلى ...) أو "Assign to me" (تعيين إلي).

- عندما تتحقق من أعراض المريض، يمكنك تمييز المهمة بأنها تمت من خلال تحديد "Mark done" (تحديد كـ "تم")

أحياناً، وفقاً للبرنامج المحدد، إذا لم يبلغ المريض عن أي أعراض أو أبلغ أعراض خفيفة فقط، لن يتلقَ فريق الرعاية إخطاراً منفصلاً بالصفحة الرئيسية. تظهر الأعراض التي يبلغ عنها المرضى دائماً في عرضي "نظرة عامة" و "مقارنة الأعراض" في Kaiku Health.

من عرض مقارنة الأعراض،

- يمكنك رؤية تطور أعراض المريض أثناء العلاج.
- يمكنك رؤية ردود المريض الدقيقة على أسئلة الأعراض من خلال تحديد درجة العَرَض (0-3).
- يمكنك طلب معلومات إضافية عن أعراض المريض عن طريق إرسال رسالة إلى المريض في الخدمة من خلال تحديد "Go to the conversation" (انتقال إلى المحادثة) في الزاوية العلوية اليمنى.

سيتم عرض إخطارات الأنشطة الجديدة في صفحتك الرئيسية. بالإضافة إلى ذلك، سترسل خدمة Kaiku Health ملخصاً يومياً لتقارير الأعراض الجديدة ورسائل إلى بريدك الإلكتروني. سيتم إرسال إخطار منفصل إذا أبلغ المريض عن أعراض حادة، أو إذا قام زميلك بتعيين إخطار لك.

5. المحادثات

يتم عرض الرسائل الجديدة المُرسلة إلى مرضاك في الصفحة الرئيسية لطاقتك العمل. يمكنك قراءة المحادثة بالكامل من خلال تحديد "Show conversation" (عرض المحادثة).

يمكنك أيضاً تعيين المهمة لشخص آخر أو تعيين المهمة لنفسك أو تمييزها بأنها تمت.

تعرض صفحة المحادثة جميع الرسائل المُرسلة بين فريق الرعاية والمريض. يمكن أن تحتوي الرسائل أيضاً على مرفقات وصور.

في كل مرة يرسل المريض رسالة جديدة، سيتلقى أعضاء فريق الرعاية إخطاراً جديداً إلى صفحتهم الرئيسية.

6. صفحة ملخص المريض

بتحديد اسم المريض في أي عرض، سيعاد توجيهك إلى صفحة ملخص المريض. من ملخص المريض، يمكنك رؤية تطور أعراض المريض وتاريخ الإخطارات في الخدمة.

يمكنك أيضاً تحرير برامج المريض وفرق الرعاية من خلال تحديد "تحرير البرامج والنماذج وفريق الرعاية" من شريط التنقل الأيسر. يمكن تحرير معلومات المريض مثل رقم الهاتف من خلال تحديد "Edit information" (تحرير المعلومات).

يمكنك أيضاً بدء محادثة مع المريض من خلال تحديد "Go to the conversation" (انتقال إلى المحادثة) من الزاوية العلوية اليمنى.

7. إنشاء مستخدمين جدد

في بعض الحالات، لا يمكن دعوة المستخدم عبر البريد الإلكتروني. في هذه الحالة، يمكن إنشاء بيانات اعتماد المستخدم من خلال تحديد "Create a new user" (إنشاء مستخدم جديد) في الصفحة الرئيسية. يمكن استخدام هذا المسار

لإنشاء مستخدمين مرضى جدد إذا لم يكن سير عمل دعوة البريد الإلكتروني ممكنًا، وأحيانًا، عندما يتمتع المستخدم من طاقم العمل بحقوق لإنشاء حسابات أخرى للمستخدمين من طاقم العمل.

حدد نوع المستخدم الجديد، واسمه، ولغته، وعنوان بريده الإلكتروني. احفظ هذه التفاصيل بالنقر فوق "Create user" (إنشاء مستخدم). ستبلغك Kaiku بعد ذلك بأنه "A new user was created successfully" (تم إنشاء مستخدم جديد بنجاح).

وينبغي أن يقوم المستخدم من الطاقم غير الطبي أو أحد المستخدمين من طاقم العمل الذي يتمتع بحقوق إدارية بإنشاء حسابات جديدة للمستخدمين من طاقم العمل.

8. ميزة حالات الغياب

يمكن لطاقم العمل السريري اختيار بديلًا لأنفسهم خلال مدة غيابهم. يمكنك اختيار بديل لنفسك بالنقر فوق "Absences" (حالات الغياب) أعلى الصفحة.

يمكنك بعد ذلك المتابعة لاختيار بديلك. أدخل اسم البديل في الحقل المخصص. يمكنك أيضًا اختيار بديلًا لزميلك إذا كان في إجازة مرضية على سبيل المثال.

9. إدارة تفاصيل المستخدم المريض

يتم العثور على المرضى الذين سجلوا في Kaiku أسفل "Patients" (المرضى) في أعلى الصفحة. يمكنك تعديل التفاصيل الشخصية للمستخدمين أو إدارة البرامج وفتح الرعاية الخاصة بهم في Kaiku.

أسفل "Open invitations" (فتح الدعوات)، يمكنك إضافة نفسك إلى فريق رعاية المريض، أو تعديل الدعوة، أو حذفها.

10. الخاصة بالمريض Kaiku Health تعطيل بيانات اعتماد مستخدم

عندما يتعين على المريض عدم استخدام خدمة Kaiku Health أو الوصول إليها لأي سبب من الأسباب، ينبغي تغيير حساب المستخدم الخاص به إلى حالة "Inactive" (غير نشط). يشير ذلك إلى أن المريض لم يعد بإمكانه تسجيل الدخول إلى الخدمة ولن يتلقً أي مطالبات أو تذكيرات.

حدد موقع المستخدم المريض الذي من المقرر تعطيل بيانات الاعتماد الخاصة به من خلال تحديد "Patients" (المرضى) أعلى الصفحة أو بكتابة الاسم في شريط البحث. حدد "Edit information" (تحرير المعلومات) في شريط التنقل الأيسر. ثم قم بتغيير "Status" (الحالة) من "Active" (نشط) إلى "Inactive" (غير نشط)، وحفظ التغييرات.

11. Programs (البرامج)

تقدم لك ميزة البرامج بعض الخيارات لعرض محتوى البرنامج والمرضى المعينين، بالإضافة إلى تحديد فريق رعاية افتراضي لكل برنامج.

من خلال الوصول إلى قائمة "Programs" (البرامج) والنقر فوق اسم برنامج، يمكنك عرض الاستبيانات المضمنة في البرنامج، وفواصلها الزمنية المعنية، بالإضافة إلى المرضى وفريق الرعاية المدرجين في البرنامج حاليًا.

إذا كنت ترغب في تعيين فريق معين من أعضاء طاقم العمل لبرنامج محدد بصورة افتراضية، يمكنك القيام بذلك من خلال إضافة أعضاء طاقم العمل هؤلاء إلى "Program staff" (قائمة موظفي البرنامج) في الصفحة. وبعد ذلك، سيتم تعيين أعضاء طاقم العمل هؤلاء تلقائيًا لأي مريض تمت إضافته إلى البرنامج.

12. إنشاء بيانات اعتماد المستخدم لطاقت العمل السريري

انقر فوق "Create new user" (إنشاء مستخدم جديد) في الصفحة الرئيسية لإنشاء مستخدم جديد لطاقت العمل السريري.

حدد نوع المستخدم الجديد، واسمه، و لغته، وعنوان بريده الإلكتروني. احفظ هذه التفاصيل بالنقر فوق "Create user" (إنشاء مستخدم). ستبلغك Kaiku بعد ذلك بأنه "A new user was created successfully" (تم إنشاء مستخدم جديد بنجاح). سيتلقى المستخدم الجديد رسالة عبر البريد الإلكتروني تحتوي على تعليمات عن كيفية استكمال عملية التسجيل.

13. إعادة تعيين كلمات مرور طاقت العمل السريري

ينبغي أن يقوم المستخدم من الطاقم غير الطبي بإعادة تعيين كلمات مرور المستخدمين من طاقم العمل.

بالنقر فوق "Send password reset link" (إرسال رابط إعادة تعيين كلمة المرور)، سيتم إرسال رابط إعادة تعيين كلمة المرور إلى عنوان البريد الإلكتروني للمستخدم. ستظهر رسالة تأكيد أعلى الصفحة.

14. تعطيل حسابات المستخدمين من طاقت العمل

يجب أن يقوم المستخدم من الطاقم غير الطبي بإلغاء تنشيط حسابات المستخدمين من طاقم العمل.

لتعطيل مستخدم، حدد اسمه من قائمة المستخدمين في الصفحة الرئيسية وقم بتغيير حالته إلى "Inactive" (غير نشط). ستظهر رسالة تأكيد أعلى الصفحة.

15. الأسئلة المتكررة

15.1. ما هي الأجهزة والمستعرضات التي يمكنني استخدام خدمة Kaiku Health عليها؟

يمكن للمستخدمين من طاقم العمل استخدام خدمة Kaiku Health على مستعرض الويب على أجهزة الكمبيوتر والهواتف الذكية. تتوافق خدمة Kaiku Health مع أحدث مستعرضات الويب. وبناءً عليه، نوصيك باستخدام Kaiku Health على أحدث إصدار لمستعرض Mozilla Firefox أو Google Chrome أو Microsoft Edge أو Apple Safari.

إن استخدام Kaiku Health على مستعرض ويب لا يتطلب منك تثبيت أي شيء على جهاز الكمبيوتر أو الهاتف المحمول الخاص بك.

15.2. Kaiku Health؟ ما هو الغرض من استخدام

إنَّ Kaiku Health مخصصة للاستخدام في رعاية مرضى السرطان ومتابعة الاتصالات غير العاجلة بين مريض بالغ واختصاصي رعاية طبية ولجمع البيانات التي يُبلغ عنها المريض، فضلاً عن عرض البيانات السريرية وتلك التي يبلغ عنها المريض وتحليلها وإرشاد المريض. البيانات التي تعالجها Kaiku Health مخصصة للاستخدام في دعم قرارات العلاج ودعم التشخيصات.

وُتستخدَم Kaiku Health لجميع أمراض السرطان في جميع مراحل العلاج والمتابعة.

15.3. كموظف أو مستخدم إداري أو كمستخدم مريض؟ Kaiku Health من يمكنه استخدام

للتمكن من استخدام Kaiku Health، يجب عليك منح موافقتك لاستخدام الخدمة. تُطلب منك هذه الموافقة عادةً عندما تسجل الدخول إلى Kaiku Health لأول مرة.

تحتاج إلى الوصول إلى اتصال إنترنت وجهاز متوافق مع Kaiku Health (راجع القسم 15.1).

بصفتك موظف مستخدم لخدمة Kaiku Health، ينبغي أن تكون أحد أخصائيي الرعاية الصحية (ممرض، أو طبيب) يشارك في تقديم خدمات الرعاية الصحية المرتبطة بالغرض من استخدام Kaiku Health (راجع القسم 15.2)

قد تعتمد أدوارك ومسؤولياتك وخلفيتك التعليمية وكفاءتك المهنية على التنظيم العام لرعاية السرطان في المستشفى ودور المستخدم الفردي فيه. يُتوقع أن يكون لديك مستوى معين من المعرفة بجهاز الكمبيوتر، رغم أنه يُتوقع أن تختلف من مستخدم لآخر.

بصفتك مستخدم إداري، يتم توظيفك بواسطة المستشفيات التي تستخدم Kaiku Health، وتتحمل مسؤولية إدارة حسابات المستخدمين (على سبيل المثال، إلحاق أخصائيي الرعاية الصحية بالمؤسسة، وفصلهم منها).

للتمكن من استخدام Kaiku Health، يجب على المستخدم المريض منح موافقته لاستخدام الخدمة. تُطلب هذه الموافقة عادةً من المريض عند قيام المريض بتسجيل الدخول إلى Kaiku Health لأول مرة.

يجب أن يكون المستخدم المريض في مرحلة العلاج أو المتابعة لمرض السرطان.

يحتاج المستخدم المريض إلى اتصال إنترنت وجهاز متوافق مع Kaiku Health.

لا يمكن للمستخدم المريض استخدام Kaiku Health إلا إذا كان هو أو شخص آخر يتصرف نيابة عنه قادرًا جسديًا ومعرفيًا، على القيام بذلك.

يجب استخدام Kaiku Health فقط من قبل الأشخاص الذين تبلغ أعمارهم 18 عامًا أو أكبر. يمكن للأشخاص الذين تزيد أعمارهم عن 15 عامًا استخدام Kaiku Health إذا قرر الطاقم السريري أنهم قادرين على استخدامه.

15.4. Kaiku Health؟ هل هناك مواقف لا ينبغي فيها على المريض استخدام خدمة

يجب ألا يستخدم المستخدم المريض Kaiku Health في الظروف التالية:

- إذا كانوا لا يوافقون على استخدام Kaiku Health؛
- إذا كانوا لا يملكون </tx /> اتصالاً بالإنترنت أو جهازًا متوافقًا مع Kaiku Health؛
- إذا لم تكن لديهم الرغبة أو القدرة (على سبيل المثال، بسبب حالة طبية) على الالتزام بواجبات الإبلاغ الذاتي و أي استخدام آخر لـ Kaiku Health؛
- إذا كانوا لا يتقنون أي لغة تُقدم بها Kaiku Health للتمكن من استخدام Kaiku Health؛ أو؛
- إذا كانوا أقل من 15 عامًا، أو أقل من 18 عامًا، وقرر الطاقم السريري عدم قدرتهم على استخدام Kaiku Health.

من الضروري أن تتوافق المعلومات التي يبلغ عنها المريض باستخدام خدمة Kaiku Health بدقة مع الأعراض التي يعاني منها.

ونظرًا لذلك، ينبغي عدم دعوة المريض لاستخدام خدمة Kaiku Health إذا كان يعاني من حالة بدنية أو معرفية تمنعه من استخدام Kaiku Health (مثل الخرف). يُمنع استخدام خدمة Kaiku Health في مثل هذه الحالة.

15.5. أي مخاطر أو آثار جانبية غير مرغوبة؟ Kaiku Health هل لخدمة

عند استخدامها بصورة صحيحة، لا يكون لخدمة Kaiku Health أي مخاطر أو آثار جانبية غير مرغوبة ترتبط بسلامتك.



لا يمكن القضاء على المخاطر المرتبطة بالسرية والسلامة وإتاحة البيانات الشخصية التي تعالجها Kaiku Health تمامًا. إذا انتباك شك حول ما إذا تعرضت بياناتك الشخصية للاختراق، يُرجى الاتصال بالدعم.

15.6. Kaiku Health؟ ما الذي ينبغي عليّ القيام به إذا لاحظت مشكلة في خدمة

إذا كنت تواجه صعوبة في استخدام Kaiku Health، يُرجى الاتصال بالمستخدم من الطاقم غير الطبي الخاص بك للحصول على المساعدة. يمكنك أيضًا الاتصال بـ kaikusupport@elekta.com للحصول على الدعم الفني.

إذا كانت لديك مقترحات لتحسين خدمة Kaiku Health، يمكنك تقديم ملاحظتك إلينا من خلال [نموذج الملاحظات الخاص بنا عبر الإنترنت](#).

إذا لاحظت حادثًا خطيرًا مرتبطًا بخدمة Kaiku Health، يُرجى إبلاغ الشركة المصنعة والسلطة المعنية المختصة. يتم تحديد السلطة التي تتلقى التقرير من خلال موقع المريض.

15.7. Kaiku Health؟ ما الذي ينبغي عليّ القيام به إذا لم أعد أرغب في استخدام خدمة

إذا كنت لا ترغب في استخدام خدمة Kaiku Health بعد الآن، يُرجى الاتصال بالمستخدم الإداري لديك واطلب منه تعطيل حسابك في Kaiku Health. لا تقوم خدمة Kaiku Health بتخزين أي من بياناتك الصحية الموجودة على أجهزتك.

15.8. Kaiku Health؟ ما هي خصائص أداء خدمة

الأداء السريري:

- إن البيانات التي قامت خدمة Kaiku Health بمعالجتها وإتاحتها للمستخدم من أخصائيي الرعاية الصحية يمكنها دعم القرارات العلاجية والتشخيصات من خلال الاكتشاف المبكر للأعراض والعلامات و/أو الانتكاسات. إن المرضى الذين يستخدمون Kaiku Health هم أقل عرضة للإصابة بحالات عكسية خطيرة وزيارات غرفة الطوارئ والدخول إلى المستشفى للوقاية منها أو تخفيفها، مع التدخل الطبي الملائم.

أداء السلامة:

- لا يسبب استخدام Kaiku Health أو جهاز مماثل أي آثار جانبية غير مرغوبة.
- إن استخدام Kaiku Health لا يخل بصحة البيانات الشخصية وسريتها.
- قد لا تؤدي المخاطر المرتبطة بالمغلاة في التقييم و/أو تقليل التقييم إلى أضرار جسيمة.
- قد لا تؤدي المخاطر المرتبطة بسوء التصنيف إلى أضرار جسيمة.
- قد لا تؤدي المخاطر المرتبطة بالتعليمات والمعلومات المقدمة للمريض إلى أضرار جسيمة.

الأداء الفني:

- تعمل خدمة Kaiku Health على تقليل النفقات والأعباء المرتبطة بالعلاج والأعباء التي تقع على المرضى وأقاربهم ومقدم الرعاية الصحية.
- تعمل خدمة Kaiku Health على تحسين رضا المرضى.
- تعمل خدمة Kaiku Health على تحسين تنسيق عمليات العلاج.
- تعمل خدمة Kaiku Health على تسهيل مستوى جيد من الالتزام بالإبلاغ الذاتي.
- تسمح خدمة Kaiku Health للمستخدمين المصرح لهم فقط بالوصول إلى البيانات الشخصية، وتعديلها.
- تدعم خدمة Kaiku Health تشخيص وأتمتة متابعة المريض وفقاً للحالة الطبية للمريض وطريقة علاجه من خلال السماح للمرضى باستكمال استبيانات مخصصة لهم.
- تظهر الاستبيانات التي يقوم المرضى بتعبئتها في Kaiku Health والبيانات السريرية من الأنظمة الأخرى للمستخدمين من المرضى وفرق الرعاية المخصصة لهم.
- تقوم خدمة Kaiku Health بتخصيص متابعة الأعراض وفقاً للأعراض التي يُتوقع احتمال استمرار ظهورها من خلال نماذج التعلم الآلي وفقاً للبيانات المبلغ عنها مسبقاً.
- بإمكان المستخدمين من طاقم العمل الطبي والمرضى تبادل الرسائل النصية ومرفقات الملفات في المحادثات الخاصة بالمرضى وفريق الرعاية.
- تقوم خدمة Kaiku Health بحساب درجات شدة الأعراض وفقاً لاستجابات المرضى لاستبيانات الأعراض بناءً على منطق قابل للتكوين مستند إلى قواعد.
- وفقاً للأعراض المصنفة ووحدة المريض، تقدم خدمة Kaiku Health تنبيهات مرتبة حسب الأولوية لمتخصصي الرعاية الصحية للمساعدة في تركيز انتباه أخصائيي الرعاية الصحية على المرضى المحتاجين.
- تقوم خدمة Kaiku Health بحساب الدرجات المركبة للاستبيانات وفقاً لمواصفات الدرجات الخاصة بالاستبيان، حيثما أمكن.
- تعرض خدمة Kaiku Health إرشادات الإدارة الذاتية للمريض وفقاً للنموذج الذي قام المريض بتعبئته وتصنيف الأعراض التي أبلغ عنها المريض.
- تعرض خدمة Kaiku Health مقالات معلوماتية عامة عن المرض والعلاج أو مواضيع مماثلة للمستخدم المريض وفقاً لوحده.
- تعرض خدمة Kaiku Health إرشادات الإدارة الذاتية للمريض وفقاً للأعراض التي يُتوقع احتمال استمرار ظهورها من خلال نماذج التعلم الآلي وفقاً للبيانات المبلغ عنها مسبقاً

15.9. ما هي الرموز المُستخدَمة في هذا المستند؟

يتم توضيح الرموز المُستخدَمة في هذا المستند ومعانيها في الجدول التالي:

الرمز	اسم الرمز	معنى الرمز
	علامة CE مع معرف الهيئة المُبلَّغة	تشير علامة CE إلى أنه قد تم تقييم المنتج من قبل الشركة المصنعة واعتبار أنه يفي بمتطلبات الاتحاد الأوروبي الخاصة بالسلامة، والصحة، والحماية البيئية. وهي مطلوبة للمنتجات المصنعة في أي مكان في العالم ويتم تسويقها لاحقاً في الاتحاد الأوروبي. يشير معرف الهيئة المُبلَّغة إلى أن تصميم الجهاز الطبي وامتثاله للمتطلبات الأساسية قد تم التحقق منه من قبل هيئة مُبلَّغة 2797 هو معرف الهيئة المُبلَّغة لـ BSI Group The Netherlands B.V. Netherlands.
	الجهاز الطبي	يشير الرمز إلى أن المنتج هو جهاز طبي، أي جهاز مخصص للأغراض الطبية.
	تحذير	يشير الرمز إلى أن المعلومات المجاورة له تتعلق بالتحذيرات والاحتياطات وموانع الاستخدام والتدابير التي يجب اتخاذها، أو حدود الاستخدام التي تتعلق بالجهاز.
	الجهة المصنِّعة	تحدد المعلومات المرتبطة بالرمز الشركة المصنعة للجهاز.
	الممثل السويسري المعتمد	تحدد المعلومات المرتبطة بالرمز اسم وعنوان مكان العمل المسجل للممثل المعتمد

15.10. ما هي التحذيرات المضمنة في هذا المستند؟

يتم تضمين التحذير التالي المتعلق باستخدام Kaiku Health في هذا المستند:

القسم	تحذير
15.5. هل لخدمة Kaiku Health أي مخاطر أو آثار جانبية غير مرغوبة؟	لا يمكن القضاء على المخاطر المرتبطة بالسرية والسلامة وإتاحة البيانات الشخصية التي تعالجها Kaiku Health تمامًا. إذا انتباك شك حول ما إذا تعرضت بياناتك الشخصية للاختراق، يُرجى الاتصال بالدعم.



معلومات الاتصال

الشركة المصنعة

ELEKTA SOLUTIONS AB

Kungstengsgatan 18

SE-103 93 Stockholm السويد

الممثل السويسري المعتمد

Elekta GmbH

Grienbachstrasse 17,

6300 Zug ، سويسرا

تنطبق تعليمات الاستخدام هذه على إصدار Kaiku Health 8.0.0 والإصدارات الأحدث.

تعليمات الاستخدام ذات الصلة للمستخدمين المرضى: 02 / E065275

يحق لك الحصول على نسخة ورقية من تعليمات الاستخدام مجانًا خلال 7 أيام تقويمية. لطلب نسخة ورقية، يُرجى إرسال رسالة إلى customersuccess@kaikuhealth.com عبر البريد الإلكتروني بالمعلومات التالية:

- المستند الذي تطلبه (انظر رأسية المستند للاطلاع على معرف المستند ورقم المراجعة)
- عنوان الشحن
- لغة المستند المرغوبة

يمكن أيضًا الوصول أو تنزيل نسخة من هذا المستند لطباعتها عبر واجهة مستخدم Kaiku Health، أو عبر الموقع الإلكتروني: kaikuhealth.com.

© Elekta Oy 2024. جميع الحقوق محفوظة. لا يجوز نسخ أي جزء من هذا المستند بأي شكل من الأشكال بدون الحصول على إذن كتابي من صاحب حقوق النشر.

08-02-2024